

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Тисовская средняя общеобразовательная школа – детский сад»

с. Тис

ПРИКАЗ

от 16.04.2021 г.

№ 103

Об организации и проведении
контрольных работ для обучающихся 9-х классов

На основании письма Рособрнадзора от 25.03.2021 № 04-17 «О проведении контрольных работ в 9 классах в 2021 году», приказа Министерства образования и науки Пермского края № 26-01-06-392 от 16.04.2021г. «Об утверждении Порядка организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9 классов и экстернов, осваивающих образовательные программы основного общего образования в Пермском крае в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение контрольных работ для обучающихся 9-го класса МАОУ «Тисовская СОШ-ДС», заместителя директора по УВР Ярушину Татьяну Алексеевну.

2. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

- проинформировать обучающихся 9-го класса и их родителей (законных представителей) об условиях проведения контрольных работ, их сроках, условиях подачи и изменения заявления на участие в контрольных работах - в до 19.04.2021г.;
- разработать порядок проверки контрольных работ для обучающихся 9-го класса в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края № 26-01-06-392 от 16.04.2021г. – в срок до 17.05.2021г.
- собрать заявления от обучающихся 9-го класса на участие в контрольных работах по форме, указанной в приказе Министерства образования и науки Пермского края № 26-01-06-392 от 16.04.2021г. – в срок до 30.04.2021г.
- заполнить форму регистрации обучающихся 9-го класса на контрольные работы в 2021 году в РИС ГИА -9 в соответствии приказа Министерства образования и науки Пермского края № 26-01-06-392 от 16.04.2021г
- организовать и контролировать проведение контрольных работ с 10.00 в следующие дни:
20 мая (четверг) – по учебным предметам: обществознание, химия.

- Организовать выполнение контрольной работы в дистанционном формате для участников, которые по уважительным причинам не могут прибыть в МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» в день написания контрольной работы, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края № 26-01-06-392 от 16.04.2021г.;
 - проконтролировать внесение в журнал результатов контрольной работы обучающихся 9-го класса в отдельно помеченную графу с целью исключения результатов работ, при допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
 - внести в РИС ГИА – 9 результаты выполнения контрольных работ в течение 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.
3. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольной работы учителя информатики и ИКТ Мавлятханову Гульфину Шамильевну.
4. Учителю информатики и ИКТ Мавлятхановой Г.Ш.:
- разместить настоящий приказ в АИС «Регистрация на ГИА» в срок до 19.04.2021г.;
 - получить от РЦОИ за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы, защищенные задания контрольной работы с соблюдением требований к информационной безопасности;
 - получить от РЦОИ за 1 час 30 минут до начала контрольной работы по местному времени пароли к защищенным заданиям контрольной работы;
 - получить от ФГБУ «Федеральный центр тестирования» ключи и критерии оценивания заданий контрольных работ в день проведения контрольной работы в 15:00 по московскому времени;
 - оказывать техническое и информационное содействие заместителю директора по УВР Ярушиной Т.А. и членам комиссии по проверке контрольной работы в связи с организацией, проведением и проверкой контрольной работы для обучающихся 9-го класса.
5. Назначить комиссию по проверке контрольной работы для обучающихся 9-го класса в составе:
Председатель комиссии: заместитель директора по ВР Худякова Т.А
Член комиссии: учитель истории и обществознания Федосеева Н.В.
6. Комиссии по проверке контрольных работ для обучающихся 9 –го класса провести проверку контрольных работ ключам и критериям оценивания заданий контрольных работ от ФГБУ «Федеральный центр тестирования», полученных от учителя информатики и ИКТ Мавлятхановой Г.Ш. в день проведения работы по соответствующему предмету.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

директор школы: Федосеева (Н.В.Федосеева)

С приказом ознакомлены:

Ярушина /Т.А. Ярушина

Худякова /Т.А. Худякова

Федосеева /Н.В.Федосеева

Мавлятханова /Г.Ш. Мавлятханова